

華梵大學「100年度大學校院校務評鑑」自我評鑑報告分辦表

99.3 修正

評鑑項目	參考效標	提報單位
一、學校自我定位	1-1. 學校分析優勢、劣勢、轉機與危機，並找出學校自我定位之作法為何？	秘書室
	1-2. 學校依據自我定位，擬定校務發展計畫之過程與結果為何？	秘書室
	1-3. 校院訂定學生應具備之基本素養與核心能力為何？	教務處 各學院
	1-4. 校院相關學術單位之設置與校務發展計畫之相符程度為何？	教務處
	1-5. 校院依據校務發展計畫，擬定之發展方向及重點特色為何？	秘書室 各學院
	1-6. 教師及學生對校院自我定位的認同與校務發展之瞭解為何？	教務處 各學院
二、校務治理與經營	2-1. 校長治校理念符應校務發展計畫情形為何？	秘書室
	2-2. 校務發展規劃與擬定之機制與運作情形為何？	秘書室
	2-3. 學校行政組織與相關委員會（如性別平等教育委員會、環保安衛管理組織、交通安全推動組織、教師評審委員會等）運作情形為何？	秘書室 教務處 學務處 總務處 圖資處 人事室 會計室
	2-4. 學校行政人力配置之運用情形為何？是否合理並符合實際需要？	人事室
	2-5. 校務行政電腦化之資訊安全與校園網路安全之管理與作業為何？	圖資處
	2-6. 學校檢核並提升行政服務品質之作法為何？	人事室
	2-7. 學生參與校務治理之情形為何？	秘書室
	2-8. 私立學校董事會經營與監督機制之運作情形為何？	董事會
	2-9. 私立學校會計制度之資產、負債、權益基金及餘絀、收入、支出情形為何？	會計室

二、校務治理與經營	2-11.學校追求國際化(含僑生教育之辦理)之作法為何?	秘書室 教務處 學務處
	2-12.學校蒐集校務資訊做為自我改善並向利害關係人(包括學生、教師、家長、畢業生、企業雇主)公布之作法為何?	秘書室 教務處 學務處 總務處 圖資處 人事室 會計室 軍訓室 各學院
三、教學與學習資源	3-1. 學校遴聘教師之機制及其運作為何?	人事室
	3-2. 學校獎勵教師教學與研究卓越表現與協助專業成長之作法為何?	教務處
	3-3. 校院評核教師學術(含教學、研究、及服務)表現之機制為何?	秘書室 教務處
	3-4. 校院課程規劃機制之運作情形為何?	教務處 各學院
	3-5. 學校通識教育整體規劃機制與實施情形為何?是否涵蓋永續發展議題?	人文中心
	3-6. 學校整體空間規劃與分配之作法為何?	教務處
	3-7. 學校營造永續發展校園(含節能減碳、安全衛生與環境教育、無菸害校園)、交通安全教育、重視性別平等教育,以及安全、無障礙校園環境之作法為何?	學務處 總務處 軍訓室
	3-8. 學校提供學術單位一般與專業教室(含實/試驗場所)之資源為何?	教務處
	3-9. 學校提供資訊科技、圖書儀器及數位學習機制以滿足師生需求之作法為何?	教務處 圖資處
	3-10.學校對智慧財產權保護的措施及成效為何?	秘書室
	3-11.體育室(組)組織架構與運作機制為何?學校整體體育(含場地、器材、設施安全規範及經營)、體育課程(含必修)及體育教學(含師資、提升體適能、提升游泳能力及適應體育)規劃機制與運	體育室

	作情形為何？	
三、教學與學習資源	3-12.學校對教學及學習資源之管理與維護機制為何？	教務處
	3-13.學校提供學生學習、生活輔導與住宿之情形為何？	教務處 學務處
	3-14.校院級導師制之實施情形為何？	學務處 各學院
	3-15.學校辦理畢業生生涯發展輔導之作法為何？	學務處
四、績效與社會責任	4-1. 校院學生入學資格之篩選機制為何？	教務處 各學院
	4-2. 學校規劃與評核學生達成基本素養與核心能力之機制為何？	教務處 各學院
	4-3. 校院學生學習評量之作法為何？	教務處 各學院
	4-4. 校院學生卓越之學習表現為何？	教務處 學務處 體育室 各學院
	4-5. 學校對教師教學評量之機制為何？	教務處
	4-6. 學校依據教師教學評量進行輔導與改善之作法為何？	教務處
	4-7. 校院教師卓越之研究與專業表現為何？	教務處 各學院
	4-8. 校院教師參與推廣服務之表現為何？	推廣中心 教務處 學務處 各學院
	4-9. 學校爭取產學合作之機制與成果為何？	教務處
	4-10.學校檢核績效責任，型塑為高聲望教育機構之作法為何？	秘書室
	4-11.學校善盡社會公民責任(含服務學習)，提供弱勢學生學習機會與照顧之作法為何？學校提供獎助學金與工讀機會(含生活學習獎助金、緊急紓困金、低收入戶免費住宿等)之作法及成效為何？另學校如何推動各類措施之宣導事宜？	學務處

	4-12. 學校推動校內外競賽、運動及社團參與成果為何？	體育室 學務處
五、持續改善與品質保證機制	5-1. 學校之自我評鑑機制為何？	秘書室
	5-2. 學校蒐集利害關係人(包括學生、教師、家長、畢業生、企業雇主)意見之作法為何？	秘書室 教務處 學務處 總務處 圖資處 人事室 軍訓室 各學院
	5-3. 學校持續改善之品質保證機制為何？	秘書室 教務處 學務處 總務處 圖資處 人事室 各學院